



## Verbale seduta del 27 settembre 2023

relativo alla gara d'appalto per l'affidamento della fornitura di un sistema informativo zonale per la gestione della cartella sociale informatizzata dell'Ambito di Lodi e per la digitalizzazione dei servizi a supporto degli uffici comunali e delle forme associate, oltre al servizio di gestione e manutenzione del sistema stesso

CIG n. 99277774C0

L'anno duemilaventitre, il giorno 27 del mese di settembre, alle ore 9.30', presso la sede legale dell'Azienda Speciale Consortile Servizi Intercomunali, (di seguito "l'AZIENDA"), in seduta riservata, si è riunita la Commissione di gara della procedura per l'affidamento di quanto in epigrafe.

### Premesso:

- che, in data 20 settembre 2023, si è tenuta la prima seduta pubblica terminata con l'ammissione di tutte e 3 le ditte partecipanti (Klan.IT s.r.l., Maggioli S.p.A., PA Digitale S.p.A), a seguito dell'integrazione richiesta alla Klan.IT s.r.l. da parte di Azienda;
- che, durante tale seduta, il RUP dichiarava chiusa la seduta e sospesa la gara, aggiornando i lavori della Commissione alle ore 10.30' del giorno 27 settembre 2023, per l'apertura e l'esame dell'offerta tecnica delle ditte concorrenti;

### Considerato

che il Consiglio di Amministrazione dell'AZIENDA ha nominato la Commissione di gara composta nel modo seguente (*Allegato 1 - Dichiarazioni di incompatibilità componenti commissione e CV*):

- Giorgio Savino - Direttore Generale dell'AZIENDA - Presidente
- Ilaria Gandini - Responsabile dell'Ufficio di Piano di Lodi
- Paolo Ceravolo - Commissario Esperto esterno
- Laura Fasan - Segretario

Tutto ciò premesso, l'Ing. Giorgio Savino, Direttore Generale dell'AZIENDA, dichiara di proseguire la gare e di procedere con la seduta riservata per la valutazione dell'offerta tecnica.

A questo punto la Commissione procede nella lettura ed esame dei progetti tecnico gestionali presentati dalle ditte ammesse.

Terminata la lettura e l'esame dei progetti presentati dalle ditte concorrenti, la Commissione procede all'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri previsti dal disciplinare di gara, così come risulta dalla scheda allegata (*Allegato 2 - Scheda attribuzione punteggi*).

In particolare, la Commissione, letti attentamente i progetti tecnico gestionali procede con l'attribuzione dei punti, secondo la modalità seguente:



<b>Sub-criteri di valutazione</b>		<b>Punti max</b>
1.1	Progetto complessivo di gestione. La Commissione valuterà le caratteristiche tecniche, metodologie di protezione e trattamento dei dati sensibili e sicurezza dei documenti, nonché le tipologia delle attrezzature e materiali utilizzati.	<b>4</b>
1.2	Organizzazione delle risorse proposte allo svolgimento delle attività richieste ed esperienza professionale nello sviluppo di soluzioni informatiche in ambito socio-assistenziale	<b>3</b>
1.3	Luoghi (caratteristiche degli impianti, volumetria e dotazioni di sicurezza).	<b>3</b>
		<b>10</b>
2.1	Analisi della situazione esistente ed erogazione del servizio sviluppo software, attivazione del servizio, personalizzazione di differenti flussi di servizi, configurazioni personalizzate nonché manutenzione evolutiva. Sul punto si precisa che, nell'importo complessivo del presente appalto, non sono state incluse tutte quelle attività necessarie per l'attivazione del servizio per cui si procede (come, ad esempio, l'importo della licenza del software e i servizi di configurazione di base), in quanto queste ultime verranno valutate, a discrezione della stazione appaltante, in base all'importo che verrà indicato all'interno dell'Allegato C in relazione alla messa in opera del servizio.	<b>10</b>
2.2	Servizio di configurazione e set up Smart Services.	<b>4</b>
2.3	Servizio formazione amministratori, nonché affiancamento, assistenza, e supporto configurazione di base del sistema per una gestione in autonomia del sistema che verrà fornito. La Commissione valuterà come e secondo quali tempistiche verranno programmate le giornate che verranno dedicate alla formazione ed all'addestramento.	<b>8</b>
2.4	Esperienza del personale adibito all'erogazione del servizio di formazione ed assistenza da remoto.	<b>7</b>
2.5	Servizio di migrazione dei dati e importazione massiva di file Excel. La Commissione valuterà le modalità e strumenti di supporto alla funzione di conservazione e ripristino delle basi dati.	<b>9</b>
2.6	Servizio di manutenzione correttiva del software.	<b>8</b>



2.7	Servizio di consulenza e supporto operativo successivo all'iniziale configurazione del sistema. La Commissione valuterà il numero di risorse che verranno messe a disposizione per lo svolgimento di tali attività di supporto, nonché le tempistiche per la risoluzione delle problematiche. In particolare, sarà valutata positivamente la possibilità di risoluzione immediata di malfunzionamenti ed assistenza, per ridurre al minore le interruzioni di operatività. Come risoluzione immediata, si intende una risoluzione del problema nell'arco temporale di 24h.	<b>4</b>
		<b>50</b>
3.1	Esperienza professionale della ditta nel servizio specifico	<b>10</b>
		<b>70</b>

Sulla base dell'applicazione dei seguenti coefficienti:

PESO	VALUTAZIONE / GIUDIZIO
0,00	Contenuto dell'offerta carente, generico e/o inadeguato (giudizio insufficiente)
0,20	Contenuto dell'offerta mediocre e non sufficientemente sviluppato (giudizio mediocre)
0,40	Contenuto dell'offerta accettabile ma poco strutturato e sviluppato (giudizio sufficiente)
0,60	Contenuto dell'offerta adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti (giudizio buono)
0,80	Contenuto dell'offerta strutturato che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti (giudizio distinto)
1,00	Contenuto dell'offerta ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso e approfondito l'argomento richiesto (giudizio ottimo)

Considerato quanto sopra, il Presidente rileva che i progetti tecnico gestionali presentati hanno ottenuto il seguente punteggio:

- Klan.IT s.r.l. **punti 59,6**
- Maggioli S.p.A. **punti 57,6**
- PA Digitale S.p.A. **punti 51,6**

Tutte le ditte partecipanti hanno superato il punteggio di 45 punti e, pertanto, sono ammesse alla fase successiva relativa alla valutazione dell'offerta economica.

Alle ore 15.00', il Presidente dichiara chiusa la seduta ed aggiorna i lavori della Commissione alle ore 10.30' del giorno 5 ottobre 2023, per l'apertura e l'esame dell'offerta economica



delle ditte concorrenti. Di tale circostanza verrà data comunicazione tramite Pec alle ditte concorrenti stesse (*Allegato 3 - comunicazione giorno seduta pubblica apertura busta offerta economica*).

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto come segue:

- Giorgio Savino Presidente

\_\_\_\_\_

- Ilaria Gandini Commissario

\_\_\_\_\_

- Paolo Ceravolo Commissario

\_\_\_\_\_

- Laura Fasan Segretario

\_\_\_\_\_

Giorgio Savino  
Ilaria Gandini  
Paolo Ceravolo  
Laura Fasan



**Allegati:**

*Allegato 1 - Dichiarazioni di incompatibilità componenti commissione e CV*

*Allegato 2 - Scheda attribuzione punteggi*

*Allegato 3 - comunicazione giorno seduta pubblica apertura busta offerta economica*