



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome / Cognome **Cristina Cannizzo**

E-mail [cristina.cannizzo@alice.it](mailto:cristina.cannizzo@alice.it)

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 03/02/1985

### Esperienza professionale

Date 12/05/2008 - 10/05/2009

Lavoro o posizione ricoperti Addetta alle vendite

Principali attività Assistenza clienti nell'acquisto, operazioni di cassa (registrazione vendite e chiusura), inventari, gestione contabilità, organizzazione vetrine e spazi espositivi.

Datore di lavoro For Pets Only

Indirizzo Via San Pietro all'Orto 3  
Milano (Italia)

Date 07/11/2007 - 25/04/2008

Lavoro o posizione ricoperti Addetta alle vendite

Principali attività Assistenza clienti nell'acquisto, operazioni di cassa (registrazione vendite e chiusura), inventari, gestione contabilità, organizzazione vetrine e spazi espositivi.

Datore di lavoro Percassi Group

Indirizzo Via Pavia 16 c/o Centro Commerciale Pieve  
Pieve Fissiraga (LO) (Italia)

Date 01/10/2006 - 06/11/2007

Lavoro o posizione ricoperti Addetta alle vendite

Principali attività e responsabilità Assistenza clienti nell'acquisto, operazioni di cassa (registrazione vendite e chiusura), gestione contabilità, inventari, organizzazione vetrine e spazi espositivi.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Swatch

Indirizzo(i) via Pavia 16 c/o Centro Commerciale Pieve  
Pieve Fissiraga (LO) (Italia)

### Istruzione e formazione

Date 01/10/2005 →

Corso di laurea Relazioni Pubbliche e Pubblicità

Università IULM - Libera Università di Lingue e Comunicazione

Città Milano

Diploma  
Scuola  
Città

Liceo Sperimentale delle Scienze Sociali  
Istituto Maffeo Vegni  
Lodi

**Capacità e competenze personali**

Madrolingua Italiano

Altra lingua

Autodidattismo  
Livello europeo (\*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Letture		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(\*) I livelli comuni europei di riferimento per le lingue

Capacità e competenze tecniche

Contabilità di cassa e pagamento pos.

Capacità e competenze informatiche

Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook), browser Internet, posta elettronica

Patente

B

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche.

Pagina 1 / 2 - Curriculum vitae di  
Cristina Canotto