



Curriculum Vitae Europass



INFORMAZIONI PERSONALI

Antonino Giovinetto



20/03/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

Novembre 2022 – in corso

Coordinatore Area Grave Emarginazione Adulti (Lodi, Italia)
Ufficio di Piano di Lodi

Mansioni principali:

- coordinamento equipe multidisciplinare e supervisione degli interventi attuati in favore dei destinatari di progetto;
- monitoraggio e verifica continua dello stato di avanzamento e della qualità dei percorsi ed interventi a favore dei destinatari
- attuare il raccordo con gli altri servizi offerti dal progetto
- promozione della rete con gli attori del territorio
- supporto alla direzione di progetto per promozione di accordi con i servizi o enti presenti sul Territorio
- redazione e verifica della documentazione progettuale da produrre ai fini delle relazioni e rendicontazioni intermedie, finali, nonché per i monitoraggi previsti dai relativi Fondi
- coordinamento costante con la direzione dell'Ambito Territoriale.

Gennaio 2022 – Ottobre 2022

Consulente area legale e grave emarginazione (Milano, Italia)
Cooperativa Spazio Aperto Servizi

Supporto legale ed orientamento ai servizi rivolti agli stranieri presenti sul territorio per conto dell'Unità politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione del Comune di Milano

Mansioni principali:

- colloqui socio-legali;
- analisi dei bisogni;
- collaborazione con i servizi per i minori e per la grave emarginazione del Comune di Milano (Pronto Intervento Minori, Centro Sammartini);
- rapporti con le istituzioni preposte alle procedure amministrative (Questura, Prefettura);
- esperto legale del servizio Emergenza Ucraina del Comune di Milano (WeMi Inclusione).

Aprile 2021 – Ottobre 2022

Coordinatore equipe multidisciplinare (Lodi, Italia)

FAMI - progetto IDEAS- Intercetta il Disagio Efficiente l'Accesso ai Servizi
Servizio a supporto degli operatori di servizi territoriali che intercettano situazioni

complesse e per cui sospettano disagio mentale o dipendenze patologiche negli stranieri.

Mansioni principali:

- coordinamento equipe multidisciplinare e supervisione degli interventi attuati in favore dei destinatari di progetto;
- valutazione dei bisogni degli utenti e assegnazione dei casi alle figure specializzate;
- monitoraggio e verifica continua dello stato di avanzamento e della qualità dei percorsi ed interventi a favore dei destinatari;
- raccordo con i servizi sociali, servizi sanitari, servizi di tutela minori del territorio al fine di favorire un approccio multidisciplinare sui casi;
- promozione della rete con gli attori del territorio;
- supporto alla direzione di progetto per promozione di accordi con i servizi o enti presenti sul Territorio;
- redazione e verifica della documentazione progettuale da produrre ai fini delle relazioni e rendicontazioni intermedie, finali, nonché per i monitoraggi trimestrali previsti dal FAMl;
- coordinamento costante con la direzione di progetto;
- membro del servizio Emergenza Ucraina del Comune di Lodi.

Luglio 2021 – Dicembre 2021

Coordinatore Area Cas (Milano, Italia)

Cooperativa Sociale Ellepikappa Onlus

Progetto di accoglienza a favore di richiedenti asilo per conto della Prefettura di Milano.

Mansioni principali:

- coordinamento equipe multidisciplinare;
- referente per i rapporti con le autorità di competenza in materia (Prefettura, Questura, ASST, Comuni);
- disbrigo pratiche legali, sanitarie e convenzioni con gli attori del territorio;
- consulenza legale per gli utenti;
- attivazione di percorsi individuali per soggetti vulnerabili con i servizi del territorio.

Luglio 2020 – Marzo 2021

ESPERTO IN VULNERABILITÀ (Malta)

EASO (European Asylum Support Office)

Funzionario dell'ufficio europeo di sostegno per l'asilo (EASO), con la duplice funzione di esperto in vulnerabilità e referente dei centri di detenzione.

Mansioni principali:

- In qualità di esperto in vulnerabilità: interviste ai richiedenti asilo volte all'individuazione di vulnerabilità; studio ed analisi delle categorie vulnerabili; analisi e stesura delle relazioni in merito ai casi da segnalare alle autorità e ai servizi competenti; stesura di report settimanali; stesura di protocolli operativi.
- In qualità referente per i centri di detenzione: coordinamento delle attività nei centri di detenzione per stranieri; analisi dei casi di potenziali vulnerabili segnalati dagli operatori del settore; preparazione e diffusione dell'agenda settimanale agli esperti in vulnerabilità; prima revisione delle relazioni redatte dagli esperti in vulnerabilità.

Gennaio 2020 – Febbraio 2020

CASEWORKER (Lesbo, Grecia)

EASO (European Asylum Support Office)

Funzionario dell'ufficio europeo di sostegno per l'asilo (EASO) preposto all'esame delle domande di protezione internazionale presentate sul territorio greco per conto delle autorità locali.

Mansioni principali: interviste ai richiedenti asilo sulla sostanza della domanda d'asilo; ricerche sui Paesi di origine; stesura delle decisioni relative alle domande d'asilo.

Gennaio 2018 – Novembre 2019

CASEWORKER (Milano e Brescia)

EASO (European Asylum Support Office)

Funzionario dell'ufficio europeo di sostegno per l'asilo (EASO) presso la Commissione Territoriale per la Protezione Internazionale di Milano e Brescia.

Mansioni principali: disbrigo di pratiche amministrative e sportello al pubblico; supporto in relazione alla normativa vigente in materia di asilo; ricerche sui paesi di origine (COI), segnalazione e monitoraggio vittime di tratta.

Maggio 2015 – Gennaio 2018

COORDINATORE CAS / MEDIATORE CULTURALE (Monza)

Consorzio Comunità Brianza

Mansioni principali: coordinamento equipe multidisciplinare; disbrigo pratiche procedura d'asilo; gestione pratiche ospedaliere; organizzazione attività di sensibilizzazione al tema migratorio attraverso incontri pubblici; organizzazione attività di inclusione; inserimento lavorativo dei beneficiari. Mediatore linguistico e culturale in un team multidisciplinare di esperti in etnopsichiatria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 2020 – Giugno 2020

CORSO DI FORMAZIONE IN "Amministrazione e Rendicontazione per la Cooperazione Internazionale nel non profit"

COSPE Onlus (FI)

Formazione per amministratori/amministratrici per la cooperazione internazionale e per la gestione dei progetti, in particolare per il settore delle Organizzazioni Non Governative, sia in Italia che all'estero.

Novembre 2019

CERTIFICATO PROFESSIONALE IN "EUROPROGETTAZIONE"

ISPI – Istituto per gli Studi di Politica Internazionale, Milano (MI)

Formazione incentrata sui principali programmi di finanziamento europei, con l'obiettivo di fornire conoscenze e tecniche specifiche per la scrittura di un progetto.

Gennaio 2018 – Marzo 2021

FORMAZIONE SPECIFICA IN MATERIA DI ASILO

EASO (European Asylum Support Office)

Formazione sui principali strumenti europei in materia d'asilo: Direttiva Procedure 2005/85/CE, Direttiva Qualifiche 2004/83/CE e Direttiva Accoglienza 2003/9/CE e relativi recepimenti. Formazione specifica sulle tecniche di intervista per categorie vulnerabili e vittime di tratta.

Gennaio 2017 – Dicembre 2017

MASTER DI I LIVELLO - Mediazione linguistica e culturale

Unicollege SSML /Mantova, Milano (MI)

Mediazione linguistica culturale per migranti, richiedenti asilo, rifugiati e soggetti con protezione umanitaria/sussidiaria

Ottobre 2009 – Aprile 2013

SCIENZE DELLA MEDIAZIONE LINGUISTICA

Scuola superiore per mediatori linguistici, Prospero Moisè Loira, via Daverio 7, Milano

Traduzione ed interpretariato inglese e spagnolo 106/110

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

C2

Spagnolo

C2

Francese

A2

C2

C2

A2

C2

C2

A2

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E
RELAZIONALI**

Persona estremamente organizzata e responsabile;

- Attitudine al problem-solving;
- Ottima capacità di sintesi;
- Capacità di stringere rapporti di lavoro in ambienti multiculturali;
- Capacità di portare a termine i lavori.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Competente nell'utilizzo del pacchetto office, ricerca internet e utilizzo mail.

PATENTE

Patente B

14/03/2025

**IN FEDE
ANTONINO GIOVINETTO**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del Regolamento 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Antonino
Giovinetto
14.03.2025
10:31:00
GMT+01:00

