

Dina Fiammelli

Data di nascita: 28/03/1983 | **Nazionalità:** Italiana | [REDACTED]

e-mail: dina.fiammelli@gmail.com | [REDACTED]

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2012 - 11/2012

PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "CAPIRE E GESTIRE I BANDI EUROPEI"- CENTRO STUDI ERICKSON - TRENTO

LAUREA SPECIALISTICA IN LINGUE, CULTURE E COMUNICAZIONE INTERNAZIONALE. CURRICULUM PER ENTI E IMPRE- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

09/2003 - 09/2006

LAUREA IN MEDIAZIONE LINGUISTICA E CULTURALE. CURRICULUM PER ENTI E IMPRESE- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Classificazione nazionale: ISCED 4

08/1997 - 07/2002 - LODI

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA- COLLEGIO SAN FRANCESCO - ISTITUTO PARITARIO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

● ESPERIENZA LAVORATIVA

31/08/2013 - ATTUALE

REFERENTE AREA INNOVAZIONE E SVILUPPOUFFICIO DI PIANO - AMBITO TERRITORIALE DI LODI

Ricerca di opportunità di finanziamento a livello locale, regionale, nazionale ed europeo. Stesura, coordinamento e gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi individuati dalla programmazione zonale. Definizione e gestione del budget. Costruzione di partenariati, relazioni col territorio. Coordinamento e selezione del personale di Area.

Supporto al Responsabile Ufficio di Piano nella governance del Piano di zona.

10/2013 - 30/12/2016

CONSULENTE PER LA RICERCA DI FINANZIAMENTI E RACCOLTA FONDIEMMANUELE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

Identificazione di linee di finanziamento in linea con gli obiettivi dell'ente ed elaborazione di proposte progettuali. Consulenza nella predisposizione di un piano di raccolta fondi ed organizzazione di iniziative ad esso correlate.

02/2011 - 10/2013

REFERENTE AREA PROGETTAZIONE E INTERCULTURAEMMANUELE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Scouting, redazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione di proposte progettuali a livello locale, regionale, nazionale. Coordinamento del Centro interculturale per la scuola, in supporto agli istituti scolastici di

ogni ordine e grado per la gestione degli alunni stranieri. Redazione bilancio sociale dell'ente, gestione procedure di accreditamento e iscrizione ad albi, registri ed elenchi.

01/2013 - 06/2013

TUTOR PROGETTO CO.R.RE.L.A.R.E. PROVINCIA DI LODI

Collaborazione occasionale con l'U.O. Politiche sociali della Provincia di Lodi per la realizzazione del progetto "Co.r.re.la.re - Consolidare Reti Regionali e Locali per un'Accoglienza Responsabile" - Fondi FEI 2011. Le attività sono state svolte in qualità di tutor seguendo ogni aspetto organizzativo e amministrativo del progetto.

06/2008 - 29/10/2011

ISTRUTTORE DIRETTIVO U.O. POLITICHE SOCIALI PROVINCIA DI LODI - ASSESSORATO POLITICHE SOCIALI

Collaboratrice dell'Assessorato Politiche Sociali. Per l'Osservatorio Immigrazione: ricerca opportunità di finanziamento, redazione, gestione e rendicontazione di progetti; traduzione materiale plurilingue, raccolta dati statistici. Per l'ufficio terzo settore: gestione dei registri provinciali associazionismo e volontariato e dell'albo regionale delle coop. sociali

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C1	C1	B2	B2	B2
SPAGNOLO	C1	C1	B2	B2	B2

● **COMPETENZE**

Buon utilizzo del pacchetto office | buona padronanza dei social

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Competenze comunicative e interpersonali.

Ottime capacità di conduzione di gruppi di lavoro e di gestione dei conflitti. Ottima capacità nel tessere processi di relazione e di integrazione tra organismi differenti del territorio, consolidate durante le esperienze di lavoro presso l'Ufficio di Piano dell' Ambito di Lodi.

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenze organizzative

Ottime competenze organizzative e gestionali acquisite nel management di progetti e iniziative degli uffici in cui ho operato, rispettando tempi e scadenze. Ottima capacità di gestione del budget. Elevato grado di gestione dello stress.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Lodi, 23/04/2026