

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL REPERIMENTO DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE A TEMPO INDETERMINATO FULL TIME E PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ULTERIORI ASSUNZIONI FULL TIME O PART TIME A SEGUITO DI ULTERIORI DECISIONI DEL CDA PER L'IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI

VERBALE

La Commissione di valutazione, nominata dal Cda, in data 5 maggio 2026 è così composta:
Giorgio Savino-Direttore Generale Azienda Speciale Consortile Servizi Intercomunali - Presidente
Claudia Bonazzoli- Assistente sociale Comune di Lodi – Componente
Antonino Giovinetto-Referente Area Grave Emarginazione sociale Ambito di Lodi - Componente

In data 18 maggio 2026 alle ore 11:00 il Presidente di Commissione ha effettuato l'istruttoria delle candidature pervenute e risultano ammesse alla prova scritta di selezione le seguenti persone (in ordine di arrivo al protocollo): prot. 2394/2026, prot. 2751/2026.

Il candidato con prot n. 2447/2026 viene ammesso con riserva in quanto la documentazione presentata risulta mancante del *curriculum vitae* aggiornato, viene richiesta integrazione.

Ai candidati è stata inviata comunicazione per dare esito dell'ammissione alla prova scritta.

Successivamente, in data 19 maggio 2026, il candidato con prot. n. 2447/2026 ha trasmesso l'integrazione documentale richiesta, che è stata acquisita agli atti della procedura concorsuale.

Seduta di Commissione 22 Maggio 2026

Prova scritta

In data 22 maggio 2026 alle ore 14:30 presso la sede di ASFOL, ha inizio la prova scritta.

Riscontrato che tutti i membri della commissione hanno sottoscritto la dichiarazione relativa all'inesistenza di cause di incompatibilità, si dà seguito alle prove.

Risultano presenti le seguenti persone:

Prot. 2394/2026

Prot. 2751/2026

Il candidato Prot. 2447/2026 non si presenta alla prova.

Dopo aver verificato l'identità dei candidati viene spiegato lo svolgimento del concorso ed in particolare della prova scritta.

La prova consiste nella compilazione di un test composto da 20 domande chiuse a risposta multipla, per ogni risposta corretta la commissione assegnerà 1 punto, per ogni risposta errata 0 punti e 0 punti per ogni risposta non data, e da 2 domande aperte per le quali verrà assegnato un punteggio massimo, per ciascuna, di 5 punti.

In considerazione del numero ristretto di candidati il Presidente spiega che al termine della prova scritta la Commissione procederà con la correzione e in continuità si avvierà la prova orale, in modo da poter completare il procedimento nel corso della stessa giornata.

Si procede poi con l'avvio della prova scritta.

Sono presenti 3 buste, viene chiesto ad un candidato di sorteggiare una busta. Viene scelta la busta n.1 e la stessa viene siglata da parte del candidato stesso.

La prova ha inizio alle ore 14:52 e avrà termine dopo 1 ora e quindi alle ore 15:52. Entrambi i candidati consegnano l'elaborato prima della scadenza prevista.

03

Al termine della prova la Commissione, in seduta riservata, effettua la correzione della prova scritta e attribuisce i punti all'elaborato.

L'esito della prova scritta è il seguente:

Protocollo	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	ESITO
2394/2026	21	Ammesso alla prova orale
2447/2026	22	Ammesso alla prova orale

Il punteggio minimo per poter superare la prova è pari a 18.

Pertanto le candidature che hanno superato la prova scritta sono le seguenti:

Prot. 2394/2026

Prot. 2751/2026

La Commissione procede alla valutazione dei titoli di studio e di servizio.

Il totale dei punteggi è il seguente:

PROT.	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	ESITO	VALUTAZIONE TITOLI			Totale
			Titoli di studio	Titoli di servizio	CV	
2394/2026	21	Ammess*	2	0	0,5	23,5
2751/2026	22	Ammess*	0	6	1	29

Stante il punteggio sopra attribuito per la prova scritta entrambi i candidati vengono ammessi alla prova orale.

La prova orale si svolge a seguito della prova scritta

Prova orale

Vengono illustrate le modalità con cui si intende operare: la Commissione ha preparato 9 domande chiuse in 3 buste contenenti 3 domande riguardanti gli argomenti inseriti sull'Avviso.

Come previsto nel bando la commissione avrà a disposizione 40 punti da attribuire ai candidati per la prova orale. Nello specifico saranno attribuiti fino a 10 punti per la presentazione, l'esperienza professionale e la motivazione del candidato e fino a 10 punti per le risposte data ad ognuna delle tre domande estratte. Al termine delle risposte alle domande, ai candidati verrà proposto un testo in inglese o francese, in base a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e verrà posta una domanda sull'utilizzo degli applicativi office per l'accertamento delle competenze informatiche.

Si procede con il sorteggio per individuare l'ordine in cui verranno sentiti i candidati della prova orale.

Dal sorteggio, risulta tale ordine:

1. Prot. 2751/2026
2. Prot. 2394/2026

CB

Si procede, poi, con il sorteggio della busta contenente le domande, viene scelta la busta n. 2

Le domande alle quali i candidati dovranno rispondere sono:

Quesito 1

Che cosa sono i Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali? Descriva il Servizio di dimissioni protette.

Quesito 2

Qual è l'importanza dei servizi di salute mentale nella gestione dei soggetti senza fissa dimora?

Quesito 3

Si chiede di analizzare il caso di un nucleo di origine straniera, con posizione giuridica irregolare, privo di rete sociale, il figlio sedicenne risulta essere stato in carico ai servizi psichiatrici in passato. Il nucleo è stato intercettato in strada dalle Forze dell'ordine e segnalato al servizio di Pronto Intervento Sociale per la messa in sicurezza. Quali sono gli interventi che potrebbero essere posti in essere?

Il candidato che è stato estratto per secondo viene fatto accomodare in uno degli Uffici di ASFOL e gli viene chiesto di lasciare il telefono sul tavolo della Commissione. In questo modo tutti i candidati risponderanno alle stesse domande. Al termine della propria prova ogni candidato potrà decidere se restare ad ascoltare i colloqui successivi o meno.

Ha inizio la prova.

Il primo candidato che viene ascoltato è quello a cui è stato assegnato il prot. 2751/2026

Al candidato viene chiesto di illustrare la propria esperienza di studi e professionale e le motivazioni che l'hanno portato a partecipare alla selezione. Il candidato procede poi alla risposta alle domande.

È stata infine verificata la conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche.

Al termine del colloquio la Commissione attribuisce i seguenti punteggi:

Presentazione: 7

Domanda 1 - 6

Domanda 2 - 8

Domanda 3 - 7

Punteggio colloquio: 28

Tenuto conto del punteggio ottenuto sull'analisi dei titoli (punti 7) e il punteggio conseguito nella prova scritta (punti 22) e orale (punti 28) la somma totale del punteggio attribuito è pari a 57 punti.

Il secondo candidato che viene ascoltato è quello a cui è stato assegnato il prot. 2394/2026

Al candidato viene chiesto di illustrare la propria esperienza di studi e professionale e le motivazioni che l'hanno portato a partecipare alla selezione. Il candidato procede poi alla risposta alle domande.

È stata infine verificata la conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche.

Al termine del colloquio la Commissione attribuisce i seguenti punteggi:

Presentazione: 10

Domanda 1 - 10

Domanda 2 - 8

Domanda 3 - 8

Punteggio colloquio: 36

Tenuto conto del punteggio ottenuto sull'analisi dei titoli (punti 2,5) e il punteggio conseguito nella prova scritta (punti 21) e orale (punti 36) la somma totale del punteggio attribuito è pari a 59,5 punti.

La prova si conclude alle ore 17:40.



L'esito finale è il seguente:

PROT.	PROVA SCRITTA	VAL. TITOLI	PROVA ORALE	TOTALE	GRADUATORIA
2394/2026	21	2,5	36	59,5	1
2751/2026	22	7	28	57	2

In considerazione del fatto che 2 candidati su 2 hanno raggiunto il punteggio minimo previsto per il superamento della prova orale (21/40), possono considerarsi inclusi nella graduatoria.

Considerato il punteggio conseguito dal candidato, arrivato prima in graduatoria, verrà presentato al Cda l'esito della presente procedura in modo tale che lo stesso possa deliberare di procedere con una proposta di contratto di assunzione full time a tempo indeterminato in favore dello stesso.

La graduatoria resterà valida per eventuali ulteriori assunzioni fino all'eventuale avvio di un successivo concorso e comunque non oltre 3 anni dal termine del procedimento, ossia il 22/05/2029.

La seduta si conclude alle ore 17.50

Letto, confermato e sottoscritto.

Giorgio Savino – Presidente _____ Firmato digitalmente da: GIORGIO
MANFREDI OBERTO SAVINO
Data: 11/06/2026 14:34:38

Claudia Bonazzoli – Componente _____

Antonino Giovinetto – Componente e segretario verbalizzante _____

Antonino
Giovinetto
11.06.2026
09:46:05
GMT+02:00



EB